FORMULARIO DE PRESENTACIÓN

**Actividad de Extensión - U.N.M.D.P**

**Línea de la Convocatoria de Actividades de Prácticas Sociocomunitarias**

**Área Temática**

Ambiente, Ecología y Desarrollo Sustentable ☐

Arte, cultura y comunicación  ☐

Ciudadanía, DDHH, Género ☐

Economía solidaria y desarrollo de emprendimientos socioproductivos ☐

Educación ☐

Hábitat y vivienda ☐

Salud. Salud colectiva y promoción de la salud ☐

**Responsable de la Actividad**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellido y Nombre** |  |
| **UA de origen** |  |
| **Cuil** |  |
| **Título** |  |
| **Categoría** |  |
| **Cargo** |  |
| **Dedicación** |  |
| **Condición** |  |
| **Domicilio** |  |
| **Localidad** |  |
| **Provincia** |  |
| **Tel. móvil** |  |

**Responsable Financiero de la Actividad**

Únicamente docentes regulares y trabajadores universitarios de planta permanente

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellido y Nombre** |  |
| **Unidad Académica de origen** |  |
| **Cuil** |  |
| **Título** |  |
| **Categoría** |  |
| **Cargo** |  |
| **Dedicación** |  |
| **Condición** |  |
| **Domicilio** |  |
| **Localidad** |  |
| **Provincia** |  |
| **Tel. móvil** |  |

**Resumen de difusión (200 palabras)**

|  |
| --- |
|  |

**Modalidad**

**Tipo de Actividad:**

**Comunidad a la que está dirigida:**

**Entorno:**

**Certificados de asistencia:**

**Cupo Máximo:**

**Programa**

**Fecha de Inicio:**

**Fecha de finalización:**

**Cantidad de encuentros:**

**Contenido:**

Completar con días, horarios, contenido académico, etc.

|  |
| --- |
|  |

**Descripción**

Identificación del motivo de la Actividad. Justificación de la realización de la misma, atendiendo el contexto social en el cual se llevará a cabo, diagnóstico e interacción con la comunidad a la cual está dirigida, dispositivos a implementar, etc.

|  |
| --- |
|  |

**Objetivos**

**Aportes curriculares del trabajo en territorio al espacios académico**

Aquí deberá detallar qué aprendizajes del territorio, incorporará en la currícula de la asignatura.

|  |
| --- |
|  |

**Destinatarios**

**Según Edad:**

Infancia ☐

Adolescentes ☐

Jóvenes ☐

Adultos ☐

Adultos mayores ☐

**Equipo de Trabajo**

Insertar las filas que sean necesarias

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellido y Nombre** | **Dependencia** | **Categoría** | **Dedicación Docente** | **Rol en la actividad** | **Hs. dedicadas** | **Honorarios** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Organizaciones participantes**

Insertar las filas que sean necesarias

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre/Razón Social | Categoría | Compromiso\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Indicar el interés y/o el compromiso de las instituciones extrauniversitarias para el desarrollo de la Actividad, la adopción de los resultados de la transferencia y el aporte de recursos para el financiamiento de la Actividad si correspondiera.

Anexar documentación que certifique dicho interés y/o compromiso (cartas de intención, convenios, avales)

**Financiamiento de la actividad**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fuente** | **Monto** |
| **Monto Solicitado U.N.M.d.P.** |  |
| **Otras Fuentes\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

**Total: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\*\*Especificar, si las hubiere, otras fuentes de financiamiento**

**Presupuesto de gastos por rubro**

|  |  |
| --- | --- |
| **RUBROS** | **MONTO** |
| **BIENES DE CONSUMO** | **$ subtotal**  $  $  $  $  $  $  $  $ |
| Productos alimenticios agropecuarios y forestales. |
| Textiles y vestuarios. |
| Productos de papel, cartón e impresos (Ej: papel de escritorio, preimpresos, etc.). |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes (Ej: compuestos químicos, tintas, cartuchos para impresoras, combustibles, lubricantes, etc.). |
| Productos de minerales no metálicos. |
| Productos metálicos. |
| Minerales. |
| Otros bienes de consumo (Ej: elementos de limpieza, útiles de escritorio y oficina, repuestos y accesorios, etc.). |
| **SERVICIOS NO PERSONALES** | **$ subtotal**  $  $  $  $ |
| Servicios básicos (Ej: teléfono, correo, etc.). |
| Servicios técnicos y profesionales (Ej: honorarios profesionales). |
| Servicios comerciales y financieros (Ej: transporte, imprenta, fotocopias y reproducciones, gastos bancarios, etc.). |
| Pasajes (Ej: ticket de colectivos urbanos, pasajes de transporte interurbano, taxis, remis, etc.) |
| **HONORARIOS** de los miembros del equipo: **no debe superar el 50%** del presupuesto. | $ |
| **PRESUPUESTO TOTAL** | **$** |

**Recursos Disponibles:**

(Equipamiento, instalaciones e infraestructura)

|  |
| --- |
|  |